

Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA VERANÍ, GARCÍA GONZÁLEZ

Nit Emisor: 106747738

ANDREA VERANÍ GARCÍA GONZÁLEZ

BARRIO EL TALPETATE, BARBERENA, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D421F9AD-3E87-4610-88F1-DAAE7945C243

Serie: D421F9AD Número de DTE: 1049052688

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 22:36:50

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 22:36:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-16-40, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-272-2025.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D421F9AD, número de DTE 1049052688 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Andrea Verani García González, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-16-40 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-272-2025. Conste. Santa Rosa, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Andrea Verani García González
DPI: 3069 43670 0602

(f)

Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762145248291	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 10:47 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 22:36:50		
Emisor:	106747738		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ANDREA VERANÍ GARCÍA GONZÁLEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	D421F9AD-3E87-4610-88F1-DAAE7945C243		
Serie:	D421F9AD ✓		
Número del DTE:	1049052688 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520251102T22:36:5106:00D421F9AD3E87461088F1DAAE7945C243		
Fecha de la consulta:	02/11/2025 22:46:48		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2025 10:48:22 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	106747738
NOMBRE	ANDREA VERANÍ, GARCÍA GONZÁLEZ
CUI	3069436700602
VERSIÓN	001
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-16-40
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-272-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Andrea Verani García González
Plazo de contratación	Del: 16/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Santa Rosa.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé en la toma de datos de los participantes para la actualización de beneficiarios de los CADER, realizando un levantamiento de información productiva y social de las familias atendidas. Esta acción permite contar con una base de datos actualizada, esencial para la planificación de capacitaciones, seguimiento técnico y futuras intervenciones en el territorio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la validación de asistencia de los participantes en las capacitaciones y actividades grupales, con el objetivo de verificar la participación efectiva de los beneficiarios, mantener registros confiables y fortalecer el control	100%	Finalizado

	administrativo de las acciones desarrolladas por la AMER.		
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la coordinación con participantes del CADER El Calvario para la rehabilitación del huerto comunal, realizando la limpieza del terreno, la delimitación del área y la preparación del suelo para la siembra. Esta actividad buscó reactivar un espacio de aprendizaje práctico donde los agricultores puedan aplicar técnicas sostenibles de producción.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento técnico a los huertos comunales en distintos CADER, realizando la entrega y siembra de pilones de chile pimiento y pepino. Estas acciones fomentan la diversificación productiva, el aprovechamiento de espacios disponibles y el fortalecimiento de la seguridad alimentaria en las comunidades participantes.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada	Apoyé en la capacitación sobre el Manejo Integrado de Plagas (MIP) en hortalizas, donde se abordaron métodos biológicos, culturales y mecánicos para la prevención de plagas y enfermedades. Esta práctica promueve la reducción del uso de plaguicidas químicos, la protección del ambiente y la inocuidad alimentaria.	100%	Finalizado

Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-	Apoyé en la capacitación sobre el uso de trampas de panela en cultivos hortícolas, enseñando el proceso de elaboración y su colocación estratégica en campo. Esta técnica permite el control de moscas y otros insectos de manera ecológica y económica, disminuyendo los riesgos de contaminación en los productos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre fertilizantes orgánicos líquidos y biofertilizantes específicos (fósforo, potasio, calcio, magnesio, zinc, entre otros), promoviendo el uso de productos naturales que mejoran la nutrición de las plantas y reducen el impacto ambiental del manejo químico convencional.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la reunión del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Departamental (COAPED), donde se analizaron las problemáticas agrícolas del territorio y se coordinaron acciones conjuntas con instituciones del sector público y privado.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de llamadas de seguimiento a promotores de CADER, con el objetivo de recopilar información sobre el estado de los cultivos y posibles afectaciones por plagas o fenómenos climáticos, facilitando una respuesta	100%	Finalizado

	oportuna ante emergencias productivas.		
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal - COAPEM-, para la activación de Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	<p>Apoyé en la capacitación sobre el control y prevención del gusano barrenador en el CADER juvenil, orientada a promover la identificación temprana de síntomas, la eliminación mecánica y el uso de trampas atrayentes.</p> <p>Apoyé en la capacitación sobre manejo postcosecha de granos básicos, abordando temas de secado, almacenamiento y control de humedad para evitar pérdidas por hongos o insectos, contribuyendo a mantener la calidad del grano y la seguridad alimentaria de las familias.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	<p>Apoyé en la capacitación sobre rotación y diversificación de cultivos en hortalizas, destacando los beneficios en la mejora de la fertilidad del suelo, la reducción de plagas y el aprovechamiento racional de nutrientes.</p> <p>Apoyé en la capacitación sobre el manejo de la densidad de siembra en hortalizas, enseñando la importancia de la distancia entre plantas y surcos para mejorar la ventilación, el aprovechamiento de la luz solar y los rendimientos productivos.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
7) Otras actividades	Apoyé en la capacitación sobre el control de plagas en	100%	Finalizado

relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignados por la autoridad superior.	<p>aguacate Hass, realizada en la Finca El Valle, con el objetivo de adquirir conocimientos sobre el manejo integrado de insectos que afectan este cultivo, fortaleciendo mis competencias técnicas como extensionista.</p> <p>Apoyé en la coordinación logística de las capacitaciones (convocatoria, asistencia y materiales de apoyo), con el objetivo de garantizar el desarrollo eficiente de las actividades de extensión rural.</p>	100% ✓	Finalizado
--	--	--------	------------


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Andrea Verani García González
DPI: 3069 43670 0602
Celular: 3786 7174

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa

